

**Инструкция для педагогических работников
КГБПОУ «Назаровский энергостроительный техникум»
при реализации образовательных программ
среднего профессионального образования
с применением электронного обучения и
дистанционных образовательных технологий**

Шаг 1. Определить перечень преподаваемых дисциплин, курсов, практик, запланированных в учебном плане на период карантина, которые:

А) могут быть реализованы с помощью онлайн курсов и могут осваиваться в свободном режиме.

Б) требуют присутствия обучающегося перед компьютером для освоения с применением электронных образовательных ресурсов техникума.

В) не возможно освоить с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

Шаг 2. Актуализировать имеющиеся электронные образовательные ресурсы (видео-материалы, учебно-методические материалы, лекции, учебные пособия в электронном виде и т.д.) по преподаваемым дисциплинам, модулям, курсам, запланированных в расписании занятий, проводимых с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

Шаг 3. Для дисциплин, курсов, практик, проведение которых невозможно в электронном формате, с заместителем директора по УР согласовать график переноса проведения занятий.

Шаг 4. Для дисциплин, курсов, которые могут быть реализованы с помощью онлайн курсов и могут осваиваться в свободном режиме, сформировать перечень курсов из списка бесплатных и открытых образовательных интернет-ресурсов (список ежедневно уточнять у методиста) и электронной среды техникума (ЭБС «Академия», ЭБС «Юрайт»).

Через классных руководителей и группы в WhatsApp с обучающимися довести до обучающихся перечень курсов из списка бесплатных и открытых образовательных интернет-ресурсов, рекомендуемых для изучения с помощью онлайн курсов.

Сформировать и довести до обучающихся способы контроля освоения онлайн-курсов и их учета для текущей и промежуточной аттестации по дисциплинам, курсам.

Шаг 5. Для обеспечения дистанционного обучения создать электронную почту на GOOGLE, создать контент на GOOGLE-диске (Инструкция для работы с облачными технологиями). Ежедневно обновлять контент и мониторить выполнение заданий обучающимися.

Шаг 6. Обеспечить проведение занятий согласно действующего расписания занятий.

Шаг 7. Организовать процедуры оценки текущей успеваемости с использованием средств электронной среды техникума и других средств.

Шаг 8. Обеспечить по возможности постоянную дистанционную связь с обучающимися посредством различных каналов связи (в личных кабинетах в электронной среде, чаты и каналы в мессенджерах и т.д.).

Шаг 9 Вести записи учебных занятий в журнале группы.

Шаг 10. Ежедневно до 12-00 понедельника предоставлять информацию об успеваемости обучающихся заведующему отделением..