

СОГЛАСОВАНО
Заседание Совета техникума
от 15.01.2015
Протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ
Директор техникума
О.И. Фризен
Приказ № 9 а/п от 20.01.2015
Локальный нормативный акт
КГБПОУ «Назаровский энергостроительный техникум»

ПОЛОЖЕНИЕ

об оплате за проживание в студенческом общежитии КГБПОУ «Назаровский энергостроительный техникум»

1 Нормативная база

- 1.1. Конституция Российской Федерации 1993 г.;
- 1.2. Жилищный кодекс РФ;
- 1.3. Гражданский кодекс РФ;
- 1.4. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» N 273-ФЗ от 29.12.12 г. (ст.39, ч.3)
- 1.5 Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации № МК-992/09 от 9.08.13г.
- 1.6. Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации № ВК-573/09 от 02.10.2013 г. «О порядке оплаты за проживание в студенческом общежитии»
- 1.7. Устав техникума
- 1.8. Локальный нормативный акт Положение об общежитии КГБПОУ «Назаровский энергостроительный техникум».

2 Общие положения

2.1. Настоящее Положение определяет порядок и размер оплаты за проживание в студенческом общежитии КГБПОУ «Назаровский энергостроительный техникум».

2.2. Проживающие в студенческом общежитии вносят плату, определяемую в порядке и размере согласно настоящему Положению на основании Договора найма жилого помещения между проживающим и образовательным учреждением (Приложение 3).

2.3. Действие Положения распространяется на следующие категории студентов:

- иногородних студентов, в период их очного обучения;
- иногородних студентов, обучающихся по заочной форме обучения, на период сдачи экзаменационных сессий, государственной итоговой аттестации;

- слушателей отделения дополнительного образования, вселяемых в общежитие техникума на период прохождения обучения на курсах повышения квалификации;
- работников техникума и членов их семей, вселяемых в общежитие техникума на период работы в техникуме;
- обучающихся других образовательных учреждений, временно вселяемых в общежитие техникума по ходатайству стороннего образовательного учреждения.

2.4. Жилые помещения в студенческом общежитии техникума предоставляются бесплатно и в первоочередном порядке следующим категориям, обучающихся на бюджетной основе:

- 1) детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- 2) детям-инвалидам, инвалидам I и II групп, инвалидам с детства;
- 3) подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;
- 4) инвалидам вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранам боевых действий;
- 5) имеющим право на получение государственной социальной помощи;
- 6) студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» – «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» – «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».

3 Порядок и размер оплаты за проживание, коммунальные и бытовые услуги в студенческом общежитии

3.1. Взимаемая плата за проживание в общежитии размещается на внебюджетном счёте техникума и расходуется на содержание общежития.

3.2. Размер устанавливаемой платы за проживание в общежитии, коммунальные и бытовые услуги для студентов устанавливается администрацией образовательного учреждения согласно приказу на основании калькуляции предоставляемых услуг и при согласовании с представителями родительской и студенческой общественности. С размером оплаты ознакамливают всех студентов, пользующихся этими услугами.

3.3. Плата за проживание в общежитии со студентов очной формы обучения может взиматься ежемесячно или сразу за несколько месяцев вперед (за семестр, за год).

Студенты-заочники на период сдачи экзаменационных сессий и государственной итоговой аттестации вносят плату за проживание на условиях 100% предоплаты.

Слушатели, вселяются в общежитие на условиях 100% предоплаты, если иное не установлено договором найма, распоряжением директора.

Работники техникума и обучающиеся других образовательных учреждений, временно вселяемые в общежитие техникума производят оплату за проживание в общежитии ежемесячно до 20-го числа месяца, следующего за истекшим месяцем, за все время их проживания, если иной срок не установлен договором найма жилого помещения в общежитии.

3.4. Плата за пользование студенческим общежитием в период летних каникул не взимается.

3.5. Плата за проживание в общежитии в период учебных практик (в летний период) производится согласно установленным размерам с учетом количества дней пребывания на практике.

3.6. Экономист техникума производит расчёт платы за проживание на календарный год и представляет его на согласование главного бухгалтера техникума (Приложение 2).

Размер платы устанавливается из расчёта возмещения расходов на коммунальные услуги на основании тарифов по оплате коммунальных услуг, действующих на территории муниципального образования.

3.7. Главный бухгалтер согласовывает представленный экономистом расчёт, обеспечивает его согласование с органами самоуправления техникума и утверждение директором техникума в срок до 15 сентября.

3.8. Размер устанавливаемой платы за проживание в общежитии вводится в действие с даты утверждения директором или с даты, указанной в приказе директора и действует до внесения изменений (Приложение 1).

3.9. Размер платы за проживание в общежитии доводится ответственным работником бухгалтерии и заведующей общежитием под роспись до вселяемых и проживающих в общежитии в течение 5 рабочих дней с даты утверждения директором.

3.10. В течение 5 рабочих дней с даты утверждения директором размера устанавливаемой платы за проживание в общежитии заведующий общежитием вывешивает соответствующую информацию на информационном стенде общежития (срок размещения – до замены на

новый), а главный бухгалтер обеспечивает размещение информации на официальном Интернет-сайте техникума в установленном порядке.

3.11. Проживающее в общежитии лицо обязано получать в бухгалтерии техникума или у заведующего общежитием квитанции на оплату проживания в общежитии.

При вселении заведующий общежитием вручает квитанцию на оплату вселяемому лицу.

3.12. Прием платы за проживание в общежитии производится через отделения банка, с которым техникум заключил договор на обслуживание. При этом расходы на оплату услуг банка по перечислению денежных сумм за проживание в общежитии осуществляются самими проживающими.

3.13. Заместитель главного бухгалтера техникума является ответственным за сбор платы за проживание в общежитии в соответствии с утверждённым расчётом, оформление квитанций, непосредственный контроль за поступлением платы, урегулирование вопросов задолженности.

4. Заключительные положения

4.1. Положение обязательно к применению для бухгалтерии и заведующего общежитием КГБПОУ «Назаровский энергостроительный техникум».

4.2. Положение вступает в силу с даты его утверждения директором техникума, вводится в действие приказом директора техникума.

4.3. Ответственность за надлежащее исполнение требований настоящего Положения, его актуализацию, действия ответственных работников бухгалтерии по соблюдению ими требований Положения несёт главный бухгалтер техникума.

4.4. Положение изготовлено в двух идентичных экземплярах: первый экземпляр храниться в приёмной техникума, второй - у главного бухгалтера.

Согласовано:

Заместитель директора по учебной работе

Волхонская Т.В.

Заместитель директора по воспитательной работе

Озол Л.Н.

Заместитель директора по административно-хозяйственной части

Баев А.Л.

Главный бухгалтер

Молосова Е.И.

Председатель студенческого совета

Лысенко Д.

Председатель совета родительской общности

Моковозов О.А.

краевое государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Назаровский энергостроительный техникум»

ПРИКАЗ

Дата

№

Об оплате за проживание
в общежитии

В соответствии с Положением об оплате за проживание в общежитии в студенческом общежитии КГБПОУ «Назаровский энергостроительный техникум» утверждённым приказом директора № 9 а/п от 20.01.2015

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить с __.__.__ г. расчет оплаты за проживание в общежитии КГБПОУ «Назаровский энергостроительный техникум» на одного студента. Расчет оплаты за проживание в общежитии ввести в действие с даты утверждения и до отмены (замены на новый).
2. Главному бухгалтеру и заведующему общежития обеспечить доведение утверждённого расчета до проживающих и вновь вселяемых в общежитие лиц в установленном порядке.

Директор

Подпись

С приказом ознакомлены:

Подпись Фамилия Дата

Приложение 2
к Положения об оплате за проживание
в студенческом общежитии
КГБПОУ «Назаровский
энергостроительный техникум»

Расчет платы за пользование жилым помещением и коммунальные услуги в общежитии для обучающихся за счет средств бюджета КГБПОУ «Назаровский энергостроительный техникум»

№ п/п	Наименование статьи расходов	Ед.изм	Кол-во	Норматив услуги на ед.изм (в случае наличия приборов учета в общежитии)	Среднемесячный объем потребления услуги (в случае наличия приборов учета в общежитии)	Объем потребленной услуги	Тариф, руб	Расчет стоимости услуг	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Отопление								
2	Горячее водоснабжение								
3	Холодное водоснабжение								
4	Водоотведение								
5	Электроэнергия (по социальной норме)								
6	Электроэнергия сверх социальной нормы								
Общая стоимость коммунальных услуг									

Плата за пользование жилым помещением			
Стоимость за кв.м по нормативам	Площадь кв.м	Коэффициент	Итого стоимость

Среднегодовое количество проживающих в общежитии, чел	
Объем расходов на коммунальные услуги по общежитию, предусмотренный планом ФХД	
Объем расходов на коммунальные услуги по общежитию, предусмотренный планом ФХД на 1 чел. В мес.	

Размер платы за проживание в общежитии на 1 чел.в месяц	
---	--

Приложение 3
к Положения об оплате за проживание
в студенческом общежитии
КГБПОУ «Назаровский
энергостроительный техникум»

ДОГОВОР
найма жилого помещения в студенческом общежитии

г. Назарово

« ____ » _____ 20__ г.

Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Назаровский энергостроительный техникум» в лице директора Фризен Ольги Ильиничны, действующей на основании Устава, именуемый в дальнейшем Наймодателем, с одной стороны, и студент _____ (фамилия, имя, отчество)

именуемый в дальнейшем «Наниматель», с другой стороны заключили настоящий Договор о нижеследующем.

I. Предмет Договора

1. Наймодатель предоставляет Нанимателю во временное пользование койко-место в жилом помещении, находящимся по адресу: _____ (общ. № ____) общей площадью _____ кв. м
- 1.2. Срок найма устанавливается: на _____ учебный год.
- 1.3. Настоящий договор является основанием для вселения Нанимателя в указанное жилое помещение.
- 1.4. При вселении в жилое помещение Нанимателю передается мебель и иное оборудование во временное пользование по инвентарной описи.
- 1.5. Характеристика предоставляемого жилого помещения, его технического состояния, а также санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, содержится в техническом паспорте жилого помещения.
- 1.6. Настоящий Договор заключается на время обучения.

II. Права и обязанности сторон

2.1 Наниматель обязуется:

- 2.1.1. Соблюдать Жилищное законодательство РФ, Правила внутреннего распорядка в студенческом общежитии, Правила техники безопасности, Правила пожарной безопасности, выполнять условия настоящего договора.
- 2.1.2. Принимать посетителей в отведенное администрацией время.
- 2.1.3. Своевременно вносить плату за проживание в общежитии, пользование постельными принадлежностями и за все виды дополнительных платных услуг.
- 2.1.4. Соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования; производить уборку в закрепленном жилом помещении ежедневно, влажную уборку помещения не реже одного раза в неделю, а на кухне – по установленному графику дежурств.
- 2.1.5. Строго соблюдать инструкцию по пользованию бытовыми электроприборами.
- 2.1.6. Бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю. Устранять за свой счет повреждения жилого помещения, мебели, а также производить замену поврежденного санитарно-технического оборудования, вызванного его неправильной эксплуатацией или намеренной порчей.
- 2.1.7. Экономно расходовать электроэнергию и воду.
- 2.1.8. Обеспечить возможность осмотра жилой комнаты администрацией общежития с целью контроля за соблюдением Правил внутреннего распорядка в студенческом общежитии, сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ.
- 2.1.9. Сдать дубликат ключа от занимаемого жилого помещения заведующему общежития.
- 2.1.10. Соблюдать требования морально-этических норм поведения, поддерживать атмосферу доброжелательности и взаимного уважения, не допускать конфликтных ситуаций по отношению к проживающим и работникам общежития.
- 2.1.11. Информировать представителей администрации общежития о неудовлетворительном самочувствии для принятия своевременных мер, предупреждающих распространение инфекционных заболеваний.
- 2.1.12. При необходимости по требованию администрации общежития освобождать занимаемое помещение на время каникул, карантина и пр.
- 2.1.13. Проживающим в общежитии запрещается:
- самовольно переоборудовать и производить перепланировку помещений;
 - самовольно переселяться из одной комнаты в другую;
 - самовольно переносить, выносить имущество, принадлежащие академии, из одной комнаты в другую;
 - использовать в жилом помещении электрические нагреватели, электрические приборы, электрические чайники и другие электронагревательные приборы, указанные в ежегодно утверждаемом списке;
 - выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания обучающихся в других жилых помещениях. С 23.00 до 06.00 пользование телевизорами, радиоприемниками, магнитофонами и другими громкоговорящими устройствами допускается лишь при условии уменьшения их слышимости до степени не нарушающей покоя проживающих;
 - использовать неисправные электрические приборы и приборы, не имеющие маркировки завода-изготовителя;
 - готовить пищу в занимаемом жилом помещении;
 - наклеивать на стены, кроме специально отведенных для этой цели мест, объявлений, расписаний и т.д.;
 - незаконно проводить посторонних лиц в общежитии, оставлять их на ночь; предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития;

- организовывать азартные игры и принимать в них участие;
- выбрасывать из окон и балконов мусор и посторонние предметы, засорять и захламлять мусором и бытовыми отходами места общего пользования, мусоропроводы, прилегающую к общежитию территорию;
- проходить в общежитие и находится в нем в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения; потреблять (распивать) и хранить спиртные напитки, в том числе пиво и другие слабоалкогольные напитки;
- курить в помещениях общежития, хранить, применять и распространять легковоспламеняющиеся вещества; использовать в помещениях источники открытого огня;
- содержать в общежитии домашних животных.

2.1.14. Нести полную ответственность за действия и поведение приглашенных в общежитие гостей.

2.1.15. При отчислении из техникума (в том числе и по его окончании), при расторжении договора освободить занимаемое жилое помещение в течение 3-х дней, сдав его в соответствии с инвентарной описью в том состоянии, в каком его получил.

2.2. Наниматель имеет право:

2.2.1. В любое время расторгнуть настоящий договор, письменно предупредив об этом Наймодателя за 15-ть дней.

2.2.2. Правила пользования общежитием и Правила внутреннего распорядка распространяются и на семейных студентов.

2.3. Наймодатель обязуется:

2.3.1. Осуществлять вселение Нанимателя в соответствии с действующим законодательством.

2.3.2. Ознакомить Нанимателя через заведующего общежитием с Правилами внутреннего распорядка. В случае нарушения Нанимателем указанных правил, заведующий общежитием информирует Наймодателя и администрацию техникума о случившемся.

2.3.3. Осуществлять через заведующего общежитием контроль за соблюдением Нанимателем Правил внутреннего распорядка.

2.3.4. Предоставить в личное пользование Нанимателю постельные принадлежности и обеспечить замену постельного белья 1 раз в 10-ть дней.

2.3.5. В период массовых заездов студентов организовывать заселение общежития ежедневно с 07.00 до 21.00.

2.3.6. Организовать хранение громоздких личных вещей Нанимателя в камере хранения.

2.3.7. За сохранность документов, денег и ценных вещей Нанимателя Наймодатель ответственности не несет.

2.4. Наймодатель имеет право:

2.4.1. Досрочно расторгнуть настоящий договор в случаях, предусмотренных настоящим договором и действующим законодательством РФ.

III. Расторжение и прекращение Договора

3.1. Настоящий договор расторгается по истечению срока его действия. Досрочное расторжение договора Наймодателем может иметь место в следующих случаях:

- при использовании Нанимателем жилого помещения не по назначению;
- при разрушении или повреждении помещений общежития проживающими или лицами, за действия которых они отвечают;
- отказа проживающих от регистрации по месту пребывания;
- систематического нарушения Правил внутреннего распорядка в студенческом общежитии, п. 2.1. настоящего Договора, прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным проживание в одном помещении;
- невнесение платы за жилое помещение в течение трех месяцев;
- отсутствия проживающих в общежитии без письменного предупреждения более двух месяцев;
- появления в общежитии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения; распития спиртных напитков;
- хранения, распространения, применения наркотических средств;
- хранения проживающими в общежитии взрывчатых, химически опасных веществ или огнестрельного оружия;
- отчисления из академии;
- по соглашению сторон;
- по другим основаниям, предусмотренным Законодательством РФ.

3.2. При досрочном расторжении договора по инициативе Нанимателя внесенные платежи за наем помещения не возвращаются.

3.3. При досрочном расторжении договора по инициативе Наймодателя Наниматель обязан освободить помещение в течение 3-х дней с момента письменного предупреждения.

3.4. Расторжение настоящего договора влечет за собой выселение Нанимателя и постоянно проживающих с ним лиц без предоставления другого жилого помещения. Повторное заселение возможно только с разрешения администрации техникума.

IV. Оплата за проживание в студенческом общежитии

4.1. Наниматель вносит плату за жилое помещение в порядке и размере, определенных законодательством Российской Федерации.

4.2. Жилые помещения в студенческом общежитии техникума предоставляются бесплатно и в первоочередном порядке следующим категориям, обучающихся на бюджетной основе:

- 1) детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- 2) детям-инвалидам, инвалидам I и II групп, инвалидам с детства;
- 3) подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;
- 4) инвалидам вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранам боевых действий;
- 5) имеющим право на получение государственной социальной помощи;

б) студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» – «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» – «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».

4.3. В плату студентов за проживание включаются следующие оказываемые коммунальные и бытовые услуги:

отопление;

освещение по нормам СЭС;

холодное и горячее водоснабжение, водоотведение;

пользование электрическими плитами в оборудованных кухнях, душем, учебными комнатами, библиотеками, читальными залами в общежитиях, медицинскими пунктами;

пользование мебелью и другим инвентарем, установленными в комнатах в соответствии с Примерными нормами оборудования студенческих общежитий мебелью и другим инвентарем;

обеспечение постельными принадлежностями (смена принадлежностей должна производиться не реже 1 раза в 10 дней);

уборка лестничных клеток и мест общего пользования с применением моющих средств;

санобработка мест общего пользования;

охрана (может частично оплачиваться за счет проживающих).

4.4. Прием наличных денег от нанимателя за проживание в общежитии производится через отделения банка, с которым техникум заключил договор на обслуживание. При этом расходы на оплату услуг банка по перечислению денежных сумм за проживание в общежитии осуществляются самими проживающими.

4.5. Плата за проживание в общежитии согласно сметы составляет _____ руб. (в месяц, в сутки), может взиматься ежемесячно или сразу за несколько месяцев вперед (за семестр, за год).

V. Иные условия

5. Споры, которые могут возникнуть между сторонами по настоящему Договору, разрешаются в порядке, предусмотренном законодательством.

5.1. Настоящий договор вступает в законную силу с момента его подписания обеими сторонами.

5.2. Настоящий Договор составлен в 2 экземплярах, один из которых находится у Наймодателя, другой - у Нанимателя.

Юридические адреса и реквизиты сторон:

Наймодатель:

Краевое государственное бюджетное

профессиональное образовательное учреждение

«Назаровский энергостроительный техникум»

662204, Красноярский край, г. Назарово,

ул. Чернышевского, 5

ИНН

Директор _____ О.И. Фризен

М.П.

Наниматель:

ФИО _____

Паспортные данные _____

Прописан _____

Подпись _____