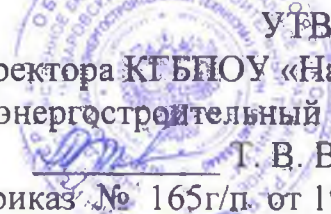


Рассмотрено
на заседании Педагогического Совета
1.09.2019г
Протокол № 1

 УТВЕРЖДАЮ
И о директора КГБПОУ «Назаровский
энергостроительный техникум»
Г. В. Волхонская
Приказ № 165г/п. от 19.09.2019г.

Локальный нормативный акт
КГБПОУ «Назаровский энергостроительный техникум»

ПОЛОЖЕНИЕ
о службе содействия трудоустройству выпускников
(в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями
здоровья) КГБПОУ «Назаровский энергостроительный техникум»

1. Общие условия

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность службы содействия трудоустройству выпускников (в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья) КГБПОУ «Назаровский энергостроительный техникум» (далее – ССТВ).

1.2. Служба содействия трудоустройству выпускников создана в соответствии с поручением Министерства образования и науки Российской Федерации № АК-763/06 от 24.03.2015г и Рекомендациями по организации мониторинга трудоустройства выпускников СПО и формированию центров содействия трудоустройству выпускников приказом директора техникума и является структурным подразделением КГБПОУ «Назаровский энергостроительный техникум».

Основанием для создания службы содействия трудоустройству выпускников является решение Педагогического совета КГБПОУ «Назаровский энергостроительный техникум» от 30.08.2015г. Решением Педагогического Совета от 01.09.2019г актуализированы требования к его структуре, целям, задачам, функциям.

1.3. Руководитель службы содействия трудоустройству выпускников назначается приказом директора техникума. В работе ССТВ принимают участие заместитель директора по УР, заведующий практикой, руководители

практики, председатели предметных (цикловых комиссий) - кураторы выпускных групп техникума, преподаватели.

1.4. Официальное наименование:

полное: Служба содействия трудоустройству выпускников КГБПОУ «Назаровский энергостроительный техникум»; сокращенное: ССТВ НЭСТ.

1.5. Фактический адрес Центра: 662204, Красноярский край, г. Назарово, ул. Чернышевского, дом 5, строение 2.

1.6. Информация о работе ССТВ размещается на странице «Студенту. Трудоустройство» официального сайта техникума в сети Интернет www.nestn.ru

2. Цель и направления деятельности

2.1. Основной целью деятельности ССТВ является содействие трудоустройству выпускников КГБПОУ «Назаровский энергостроительный техникум», в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

2.2. ССТВ осуществляет деятельность в следующих направлениях:

- взаимодействие с местными органами власти, в том числе с территориальными органами государственной службы занятости населения, кадровыми агентствами, общественными организациями и объединениями, заинтересованными в улучшении положения выпускников на рынке труда, общественными организациями инвалидов, предприятиями и организациями, индивидуальными предпринимателями в соответствии с разработанным планом мероприятий по содействию трудоустройству указанных лиц;

- сотрудничество и установление договорных отношений с предприятиями, организациями региона, индивидуальными предпринимателями, выступающими в качестве работодателей для выпускников, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по вопросам трудоустройства выпускников и организация временной занятости обучающихся техникума;

- проведение консультаций студентов выпускных курсов и выпускников об имеющихся возможностях по трудоустройству, в том числе для выпускников с инвалидностью и ОВЗ (в том числе организации работы горячих линий);

- системная работа с привлечением рекрутинговых агентств, крупных IT компаний-агрегаторов (например: Яндекс.Работа, вакансии Работа в России, headhunter.ru, profi.ru, superjob.ru и другие), с выработкой специальных условий для содействия и помощи в трудоустройстве выпускников, включая базу соответствующих вакансий, бесплатные карьерные консультации и др.;

- психологическая поддержка выпускников, в том числе выпускников с инвалидностью и ОВЗ;

- повышение уровня конкурентоспособности студентов и выпускников, их информированности о состоянии и тенденциях рынка труда с целью обеспечения максимальной возможности их трудоустройства;

- формирование банка вакансий, предлагаемых работодателями по соответствующим направлениям подготовки (специальностям), в том числе для выпускников с инвалидностью и ОВЗ;

- трудоустройство на квотируемые и специально оборудованные для инвалидов рабочие места

- поиск вариантов социального партнерства с предприятиями, организациями и учреждениями, заинтересованными в кадрах, и проведение мероприятий, содействующих занятости выпускников;

- проведение маркетинговых исследований на региональном рынке труда и образовательных услуг, анализ текущей и перспективной потребности работодателей в выпускниках техникума;

- сбор, обобщение, анализ и предоставление обучающимся информации о состоянии и тенденциях рынка труда в городе, регионе о требованиях, предъявляемых к соискателю рабочего места;

- предоставление работодателям информации о выпускниках техникума, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

- ведение информационной и рекламной деятельности, направленной на профориентацию и содействие трудоустройству выпускников: проведение организационных мероприятий (дней открытых дверей, участие в ярмарках учебных мест, ярмарках вакансий, презентаций специальностей, встреч с выпускниками техникума прошлых лет, встреч с работодателями и т.п.;

- организация производственных практик, предусмотренных учебным планом ОПОП СПО и ПО;

- анализ квалификационных характеристик выпускников от работодателей и внесение предложений по корректировке учебных планов в соответствии с требованиями работодателей к уровню подготовки выпускников;

- участие в работе совещаний, семинаров и конференций по направлениям деятельности ССТВ;

- размещение информации по трудоустройству на сайте техникума;

3. Права, обязанности и ответственность ССТВ

3.1. ССТВ не является юридическим лицом, а также не является самостоятельным налогоплательщиком.

3.2. ССТВ, в лице его руководителя, имеет право:

- просить организации и учреждения г. Назарово и региона, выступающие в качестве работодателей о предоставлении информации о вакансиях на предприятиях, с целью трудоустройства выпускников техникума;

- вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса с целью повышения конкурентоспособности выпускников техникума на региональном рынке труда;

- представлять интересы техникума во взаимоотношениях с внешними организациями и учреждениями г. Назарово и региона;

- вносить предложения по совершенствованию структуры, функций и направлений деятельности ССТВ.

- заключать договоры с учреждениями, предприятиями на оказание дополнительных образовательных услуг.

3.3. ССТВ в лице руководителя обязан своевременно предоставлять предусмотренную внутренними нормативными документами отчетность.

3.4. ССТВ в лице руководителя несет ответственность за:

- несоблюдение требований действующих нормативных документов, приказов и распоряжений директора техникума;

- невыполнение мероприятий, предусмотренных планами техникума и ССТВ;

- неполное, некачественное или несвоевременное предоставление отчетности;

3.2. Документация хранится в помещении ССТВ, отведенного для работы.

4. Взаимоотношения и связи ССТВ

4.1. ССТВ в лице его руководителя подчиняется непосредственно заместителю директора по учебно-производственной работе.

4.2. ССТВ осуществляет политику и конкретные действия по решению своих задач.

4.3. ССТВ взаимодействует со службой занятости населения, учреждениями и предприятиями г. Назарово и Красноярского края.