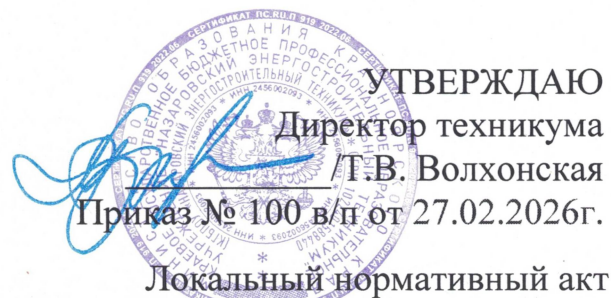


Рассмотрено и одобрено  
на заседании Совета техникума  
Протокол № 2  
От 19.02.2026г.



Локальный нормативный акт  
КГБПОУ «Назаровский энергостроительный техникум»

## ПОРЯДОК

**приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Назаровский энергостроительный техникум» на 2026-2027 учебный год**

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок приема в краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Назаровский энергостроительный техникум» на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2026/2027 учебный год (далее – Порядок) регламентирует прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования (далее - образовательные программы) в краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Назаровский энергостроительный техникум» (далее – Техникум), по очной и заочной формам получения образования на места за счет бюджетных ассигнований бюджета Красноярского края, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг).

1.2. Прием иностранных граждан на обучение в Техникум осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Красноярского края в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.3. Порядок разработан на основании следующих документов:

- Регионального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Постановления Правительства РФ от 18 декабря 2020 г. № 2150 «Об установлении квоты на образование иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации»;

- Постановления Правительства РФ от 14.08.2013 № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»;

- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации № 988н, Министерства здравоохранения Российской Федерации № 1420Н от 31.12.2020 «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры»;

- Устава Техникума.

1.4. Прием на обучение в Техникум проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих.

1.5. Техникум обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. При проведении приема на конкурсной основе поступающему предоставляется также информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения.

1.6. Прием в Техникум лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее (на обучение по очной форме) или среднее общее образование (на обучение по заочной форме), если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.7. Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Регионального закона «Об образовании в Российской Федерации».

1.8. Условиями приема на обучение по основным профессиональным образовательным программам гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

1.9. При приеме на обучение по основным профессиональным образовательным программам по профессиям, специальностям, направлениям подготовки, перечень которых утверждается Правительством Российской Федерации

Федерации, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования).

1.10. Техникум осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.11. Организацию приема на обучение осуществляет приемная комиссия Техникума в порядке, определяемом настоящими Порядком.

1.12. Объем и структура приема обучающихся за счет средств краевого бюджета (далее - бюджетные места) определяются в соответствии с контрольными цифрами приема граждан за счет бюджетных ассигнований краевого бюджета в 2026 году, устанавливаемыми министерством образования Красноярского края.

1.13. Техникум вправе осуществлять в пределах бюджетных мест целевой прием граждан в соответствии с договорами, заключенными с предприятиями в целях содействия им в подготовке специалистов со средним профессиональным образованием и организовывать на эти места отдельный конкурс.

1.14. Техникум вправе осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования прием граждан сверх установленных бюджетных мест для обучения на основе договоров об оказании платных образовательных услуг. При этом общее количество обучающихся в Техникуме не должно превышать предельную численность, установленную в лицензии на право ведения образовательной деятельности.

## **2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА В ТЕХНИКУМ**

2.1. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией Техникума. Председателем приемной комиссии является директор Техникума.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются Положением о работе приемной комиссии, утверждаемым директором Техникума.

2.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается приказом директора Техникума.

2.4. При приеме в Техникум обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.5. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

### 3. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНФОРМИРОВАНИЯ ПОСТУПАЮЩИХ

3.1. Техникум объявляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основании Лицензии № Л035-01211-24/00241605 от 27.01.2015г. Прием на обучение осуществляется по образовательным программам в соответствии с перечнем специальностей и профессий среднего профессионального образования:

№ п/п	Коды профессий, специальностей	Наименование профессий, специальностей	Присваиваемые по профессиям, специальностям квалификации	Форма обучения	Уровень образования	Нормативный срок обучения
<b>Специальности среднего профессионального образования</b>						
1	13.02.01	Тепловые электрические станции	Техник-теплотехник	очная	Основное общее	3 года 6 месяцев
					Среднее общее	2 года 6 месяцев
				заочная	Среднее общее	3 года 10 месяцев
2	13.02.12	Электрические станции, сети, их релейная защита и автоматизация	Техник-электрик	очная	Основное общее	3 года 6 месяцев
					Среднее общее	2 года 6 месяцев
				заочная	Среднее общее	3 года 10 месяцев
3	13.02.13	Эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)	Техник	очная	Основное общее	3 года 6 месяцев
					Среднее общее	2 года 6 месяцев
				заочная	Среднее общее	3 года 10 месяцев
4	23.02.04	Техническая эксплуатация подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования (по отраслям)	Техник	очная	Основное общее	3 года 6 месяцев
					Среднее общее	2 года 6 месяцев
				заочная	Среднее общее	3 года 10 месяцев
5	38.02.07	Банковское дело	Специалист банковского дела	очная	Основное общее	2 года 10 месяцев
					Среднее общее	1 год 10 месяцев
<b>Профессии среднего профессионального образования</b>						
6	15.01.05	Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	Сварщик	очная	Основное общее	1 года 10 месяцев

3.2. Техникум обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом Техникума, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.3. В целях информирования о приеме на обучение Техникум размещает информацию на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://www.nestn.ru/> (далее - официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в здания Техникума к информации, размещенной на информационном стенде и (или) в электронной информационной системе (далее вместе - информационный стенд) приемной комиссии.

3.4. Приемная комиссия на официальном сайте Техникума и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

3.4.1. не позднее **1 марта**:

- Порядок приема в Техникум;
- Условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- Перечень специальностей (профессий), по которым объявляется прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, заочная));
- Требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- Информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами, в электронной форме;
- Информацию о необходимости прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);
- Общее количество мест для приема по каждой профессии/специальности, в том числе по различным формам получения образования;
- Количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований Красноярского края по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;
- Количество мест по каждой специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;
- Информацию об общежитии Техникума и количестве мест в общежитии, выделяемых для иногородних поступающих;
- Образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.5. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Техникума и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с указанием форм обучения (очная, заочная).

3.6. Приемная комиссия Техникума обеспечивает функционирование специальных телефонных линий 8 (39155) 4-44-45; 8-967-616-01-13 и раздела

на официальном сайте Техникума для ответов на обращения, связанные с приемом в Техникум.

#### 4. ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ ОТ ПОСТУПАЮЩИХ

4.1. Прием в Техникум по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Прием документов на первый курс начинается **20 июня**.

Прием заявлений в Техникум на очную форму получения образования осуществляется до **15 августа** и завершается в **12:00 (по Красноярскому времени)**, а при наличии свободных мест прием документов продлевается до **25 ноября** текущего года.

Прием заявлений в Техникум на заочную форму получения образования начинается **20 июня** и завершается **25 сентября в 12:00 (по Красноярскому времени)**, а при наличии свободных мест прием документов продлевается до **1 декабря** текущего года.

4.2. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Техникум, поступающий предъявляет следующие документы:

4.2.1. Граждане Российской Федерации:

- Оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» или региональных порталов государственных и муниципальных услуг (далее – порталы государственных услуг);

- Оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг;

- Оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Регионального закона «Об образовании в Российской Федерации», кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг;

- В случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Регионального закона «Об образовании в Российской Федерации», за исключением документов, которые могут быть получены с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия;

- 6 фотографий 3x4;
- Медицинское заключение по результату прохождения медицинского осмотра (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности, профессии или специальности. (Приложение б)

- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);

- оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

4.2.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Регионального закона «Об образовании в Российской Федерации» (в случае, установленном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», - также свидетельство о признании иностранного образования);

- оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Регионального закона «Об образовании в Российской Федерации»;

- заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. № 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Регионального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- 6 фотографий 3x4;

- медицинское заключение по результату прохождения медицинского осмотра (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности, профессии или специальности.

4.3. Поступающие помимо документов, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную

заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

4.4. В заявлении о приеме поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);
- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- отнесение к лицам, которым предоставлено право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Регионального закона «Об образовании в Российской Федерации»;
- специальность (специальности) для обучения по которым он планирует поступать в техникум, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- нуждаемость в предоставлении общежития.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с Уставом Техникума, с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним, с образовательными программами, правилами внутреннего распорядка студентов Техникума. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

*Подписью поступающего заверяется также следующее:*

- факт получения среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
- согласие на обработку своих персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, Техникум возвращает документы поступающему.

4.5. При поступлении на обучение по специальностям, входящим в Перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697, поступающие проходят обязательные предварительные

медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности, профессии или специальности.

4.6. Поступающие вправе направить/представить в Техникум заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

1) лично;

2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении. При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящим Порядком.

3) посредством электронной почты приёмной комиссии Техникума [nest-priem@yandex.ru](mailto:nest-priem@yandex.ru)

4) с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии);

5) с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

Техникум осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Техникум вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Документы, направленные в образовательную организацию одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее сроков, установленных пунктом 6.1 настоящего Порядка.

При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их ксерокопий Техникумом.

4.7. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в п.4.2.

4.8. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов), включая документы, представленные с использованием функционала порталов государственных услуг.

4.9. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.10. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться Техникумом в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

4.11. Максимальное количество специальностей (квалификаций) на которые поступающий может подать документы на поступление, не более трех,

за исключением заявления на специальность по договору об оказании платных образовательных услуг.

## 5. ЗАЧИСЛЕНИЕ В ТЕХНИКУМ

5.1. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в срок до 14 августа 2026 года, до 30 сентября 2026 года (заочная форма обучения).

5.2. В случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством их функционала в сроки до **14 августа 2026 года** (очная форма обучения), до **30 сентября 2026 года** (заочная форма обучения).

5.3. На основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования (указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации) Техникум выстраивает рейтинг по среднему баллу общеобразовательных предметов.

5.4. В случае если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджета субъекта Российской Федерации, образовательная организация осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в следующем порядке:

В первую очередь, право на зачисление вне зависимости от результатов освоения образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, *наличия договора о целевом обучении с организациями*, указанными в части 1 статьи 71.1 Регионального закона №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» предоставляется лицам, указанным в части 5.1 статьи 71 Регионального закона №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»:

а) Герои Российской Федерации, лица, награжденные тремя орденами Мужества;

б) граждане, проходящие (проходившие) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации, граждане, проходящие (проходившие) военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Регионального закона от 31 мая 1996 года № 61-ФЗ «Об обороне», при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной

операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, находящиеся (находившиеся) на указанных территориях служащие (работники) правоохранительных органов Российской Федерации, граждане, выполняющие (выполнявшие) служебные и иные аналогичные функции на указанных территориях;

в) Граждане, призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, граждане, заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, граждане, заключившие контракт (имевшие иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на указанных территориях;

г) Лица, принимавшие в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 года;

д) Дети лиц, указанных в пунктах б-г пункта 6.4 раздела 6 настоящих правил;

е) дети военнослужащих, сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, сотрудников уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, направленных в другие государства органами государственной власти Российской Федерации и принимавших участие в боевых действиях при исполнении служебных обязанностей в этих государствах, а также в соответствии с решениями органов государственной власти Российской Федерации принимавших участие в боевых действиях на территории Российской Федерации;

ж) дети медицинских работников, умерших в результате инфицирования новой коронавирусной инфекцией (COVID-19) при исполнении ими трудовых обязанностей, по основным профессиональным образовательным программам медицинского образования и фармацевтического образования.

В случае если численность поступающих, относящихся к вышеуказанной категории, имеющих преимущественное право на зачисление превышает

количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований Красноярского края, Техникум выстраивает рейтинг по среднему баллу общеобразовательных предметов, который считается до тысячных (три знака после запятой). При равенстве результатов среднего балла, поступающих на последнее место в соответствии с установленными министерством образования Красноярского края контрольными цифрами приема граждан по специальностям среднего профессионального образования, преимуществом пользуются поступающие, подавшие документы в более ранние сроки.

Во вторую очередь, прием осуществляется по результатам освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

При равенстве результатов среднего балла, поступающих на последнее место в рамках контрольных цифр приема, учитываются результаты индивидуальных достижений, в соответствии с Порядком учета индивидуальных достижений (Приложение 2), о которых поступающий вправе представить сведения при подаче заявления, а также наличие договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71.1 Регионального закона «Об образовании в Российской Федерации».

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

Далее, при прочих равных условиях, преимущественное право зачисления в Техникум на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования предоставляется лицам, указанным в части 7 статьи 71 Регионального закона №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»:

1) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

2) дети-инвалиды, инвалиды I и II групп;

3) граждане в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации по месту жительства указанных граждан;

4) граждане, которые подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и на которых распространяется действие Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 года № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»;

5) дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы, в том числе при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом;

6) дети умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы;

7) дети сотрудников органов внутренних дел, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, Следственного комитета Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного ими в период прохождения службы в указанных учреждениях и органах, и дети, находившиеся на их иждивении;

8) дети прокурорских работников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период прохождения службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью;

9) военнослужащие, которые проходят военную службу по контракту и непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее трех лет, а также граждане, прошедшие военную службу по призыву и поступающие на обучение по рекомендациям командиров, выдаваемым гражданам в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти и федеральным государственным органом, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба;

10) граждане, проходившие в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах на воинских должностях и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Регионального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

11) инвалиды войны, участники боевых действий, а также ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1 - 4 пункта 1 статьи 3 Регионального закона от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах»;

12) граждане, непосредственно принимавшие участие в испытаниях ядерного оружия, боевых радиоактивных веществ в атмосфере, ядерного оружия под землей, в учениях с применением таких оружия и боевых радиоактивных веществ до даты фактического прекращения указанных испытаний и учений, непосредственно принимавшие участие в ликвидации радиационных аварий на ядерных установках надводных и подводных кораблей и других военных объектах, непосредственно принимавшие участие в проведении и обеспечении работ по сбору и захоронению радиоактивных веществ, а также непосредственно принимавшие участие в ликвидации последствий этих аварий (военнослужащие и лица из числа вольнонаемного состава Вооруженных Сил Российской Федерации, военнослужащие внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации или федеральных государственных органов, военнослужащие и сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, проходившие службу в железнодорожных войсках и других воинских

формированиях, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации и федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы);

13) военнослужащие, сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации, уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, выполнявшие задачи в условиях вооруженного конфликта в Чеченской Республике и на прилегающих к ней территориях, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, и указанные военнослужащие, выполняющие задачи в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона;

5.5. Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам.

*Техникум выстраивает рейтинг по среднему баллу общеобразовательных предметов, который считается до тысячных (три знака после запятой).*

*При равенстве результатов среднего балла, поступающих на последнее место в рамках контрольных цифр приема, учитываются результаты индивидуальных достижений, в соответствии с Порядком учета индивидуальных достижений (Приложение 2)*

5.6. При равенстве результатов, указанных в пунктах 5.3-5.4, или их отсутствии в рейтинге приоритетом пользуется поступающий, имеющий более высокие результаты освоения профильных дисциплин:

– русский язык, математика, физика для профессий и специальностей укрупненной группы 13.00.00 Электро- и теплоэнергетика, 15.00.00 Машиностроение, 23.00.00 Техника и технологии наземного транспорта;

– русский язык, математика, обществознание для специальностей укрупненной группы 38.00.00 Экономика и финансы.

5.7. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации руководителем образовательной организации издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению из числа представивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг, подтвердивших свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством их функционала, на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Техникума.

5.8. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в Техникум осуществляется до **1 декабря** текущего года.

5.9. В случае зачисления в образовательную организацию на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Регионального закона «Об образовании в Российской Федерации», при подаче заявления с использованием функционала порталов государственных услуг обучающимся в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении представляется в образовательную организацию оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Регионального закона «Об образовании в Российской Федерации» и 4 фотографий.

## **6. ПРОЦЕДУРА ЗАЧИСЛЕНИЯ НА ОБУЧЕНИЕ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ ФИЗИЧЕСКИХ И (ИЛИ) ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ ПО ДОГОВОРАМ ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

6.1. Поступающий на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц, и представивший оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в срок до **15 августа 2026 года до 12:00 по красноярскому времени** рассматривается приемной комиссией в качестве кандидата для заключения договора об оказании платных образовательных услуг.

6.2. На основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования (указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации) Техникум выстраивает рейтинг по среднему баллу общеобразовательных предметов среди подавших заявление на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц и выполнивших условия п.6.1.

6.3. Изданию приказа о приеме лица на обучение в Техникум предшествует заключение договора об оказании платных образовательных услуг и соблюдения его заказчиком порядка оплаты.

6.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Техникума, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в распорядительном акте о приеме лица на обучение.

6.5. Лицам, не зачисленным на обучение, документы по приему возвращаются в полном объеме при предъявлении расписки о представлении их в приемную комиссию.

## **7. ПРИЕМ ГРАЖДАН НА ОБУЧЕНИЕ ПО ПРОГРАММАМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

7.1. Прием в образовательную организацию по образовательным программам профессиональной подготовки из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится по личному заявлению граждан.

Прием заявлений осуществляется до **15 августа до 12:00 по красноярскому времени**, а при наличии свободных мест в образовательной организации прием документов продлевается до **1 декабря текущего года**.

При подаче заявления (на русском языке) о приеме в образовательные организации поступающий предъявляет следующие документы:

Граждане Российской Федерации:

- оригинал и ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;

- оригинал и ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;

- 6 фотографий 3x4.

Зачисление обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится в соответствии с установленным порядком п.б.

Форма заявления о зачислении в Техникум

Приказ о зачислении № \_\_\_\_\_  
от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Регистрационный номер \_\_\_\_\_  
Средний балл по документу об образовании \_\_\_\_\_

Директору КГБПОУ  
«Назаровский энергостроительный техникум»  
Волтовой Татьяне Викторовне

от  
Фамилия \_\_\_\_\_ Гражданство \_\_\_\_\_  
Имя \_\_\_\_\_  
Отчество \_\_\_\_\_ Документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_  
Дата рождения \_\_\_\_\_ Адрес постоянной прописки \_\_\_\_\_  
Адрес фактического проживания \_\_\_\_\_ Серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
Код \_\_\_\_\_  
Дата выдачи \_\_\_\_\_  
кем выдан: \_\_\_\_\_  
Телефон домашний (с кодом города, если есть) \_\_\_\_\_  
Телефон сотовый \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу принять меня на обучение по образовательной программе среднего профессионального образования по специальности/профессии \_\_\_\_\_

1. \_\_\_\_\_  
2. \_\_\_\_\_  
3. \_\_\_\_\_  
(указать в порядке приоритетности)

на базе среднего общего  / основного общего  образования  
по очной  / заочной  форме обучения  
Условия обучения:  
на месте, финансируемые из краевого бюджета  / по договорам об образовании на обучение по образовательным программам СПО с юридическим  / физическим лицом

Сведения о предыдущих уровнях образования:  
документ об образовании Аттестат   
документ об образовании и квалификации (Диплом о среднем профессиональном образовании по профессии рабочего, служащего, специалиста среднего звена, высшего образования)   
Серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ дата выдачи « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.  
Наименование образовательной организации \_\_\_\_\_  
Дата окончания образовательного учреждения « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.  
Иностранной язык: английский  немецкий  французский  другой  не изучал (а)

Сведения о льготах/условиях:  
При поступлении имею следующие льготы \_\_\_\_\_  
Документ, представляющий право на льготы \_\_\_\_\_  
Нуждается в общежитии: нужно  , не нужно

(подпись поступающего)

О себе дополнительно сообщаю:

Отец \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., место работы, контактный телефон)

Мать \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., место работы, контактный телефон)

Другие данные \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. (подпись поступающего)

Я \_\_\_\_\_ (родитель) законный представитель \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителя) (Ф.И.О. абитуриента)  
не возражаю против его (ее) поступления в КГБПОУ «Назаровский энергостроительный техникум»  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. (подпись законного представителя)

Подтверждаю факт ознакомления лично через информационные системы (официальный сайт техникума, информационные стенды) с:  
Лицензией на осуществление образовательной деятельности (подпись поступающего)  
Свидетельством об аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложениям к нему. (подпись поступающего)  
Уставом техникума, Правилами внутреннего распорядка обучающихся, Правилами приема в техникум (подпись поступающего)

Среднее профессиональное образование по программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих получаю впервые  , не впервые  (подпись поступающего)

Среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена получаю впервые  , не впервые  (подпись поступающего)

С датой представления оригинала документа об образовании ознакомлен (а) лично через информационные системы: (подпись поступающего)

На обработку своих персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" согласен (а): (подпись поступающего)

Подпись ответственного лица приемной комиссии: \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. ответственного лица) (подпись)  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## ПОРЯДОК учета индивидуальных достижений

1. Поступающие, в соответствии с пунктом 6.4 раздела 6 Порядка приема вправе предоставить сведения о своих индивидуальных достижениях, результаты которых учитываются только в случае равенства результатов среднего балла документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации поступающих на последнее место в рамках контрольных цифр приема.

2. Учет индивидуальных достижений при приеме на обучение осуществляется приемной комиссией посредством начисления баллов за индивидуальные достижения, которые указаны в документах поступающих, подтверждающих наличие результатов индивидуальных достижений.

3. При приеме на обучение по программам среднего профессионального образования баллы начисляются за следующие индивидуальные достижения:

№п /п	Наименование индивидуального достижения у поступающего	Документ, подтверждающий наличие индивидуального достижения у поступающего	Баллы
1	наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 19 октября 2023 г. № 1738 «Об утверждении правил выявления детей и молодежи, проявивших выдающиеся способности»	Диплом (грамота) победителя	1
		Диплом (грамота) призера	0.5
2	наличие статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»	Диплом (грамота) победителя	1
		Диплом (грамота) призера	0.5
3	наличие статуса победителя или призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы», отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций «АртМастерс (Мастера	Диплом (грамота) победителя	1
		Диплом (грамота) призера	0.5

4	наличие статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр	Диплом (грамота) победителя	1
		Диплом (грамота) призера	0.5

4. Баллы за участие в олимпиадах и иных интеллектуальных мероприятиях, указанных в строке 1 таблицы, начисляются за каждый результат отдельно и суммируются. Учитываются результаты олимпиад и иных интеллектуальных мероприятий, полученные в 2025-2026 учебном году.

С перечнем олимпиад и иных интеллектуальных мероприятий, утвержденным Приказом Минпросвещения России от 31 августа 2023 г. № 649 можно ознакомиться на сайте Минпросвещения России, либо перейдя по ссылке <https://docs.edu.gov.ru/document/dc4bcc3a8de5f3d44726a47f3d4a9ef/>

5. Баллы за индивидуальные достижения начисляются решением приемной комиссии за каждое достижение в отдельности и суммируются, при этом они не добавляются к среднему баллу документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

6. На каждого поступающего заполняется форма учета личных достижений (Приложение 3).

7. Форма учета личных достижений заполняется секретарем приемной комиссии и заверяется личной подписью абитуриента и подшивается в личное дело поступающего. На последнее вакантное место зачисляется поступающий, набравший наибольшее количество баллов за индивидуальные достижения.

8. При равенстве баллов, начисленных за индивидуальные достижения, приоритетом пользуется поступающий, имеющий преимущественное право зачисления в техникум на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в соответствии с пунктами 1-13 части 7 статьи 71 Федерального закона №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

9. При наличии (отсутствии) у всех претендентов на последнее вакантное место документов, подтверждающих наличие преимущественного права зачисления, приоритетом пользуется поступающий, подавший документы в более ранние сроки.

**Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное  
учреждение  
«Назаровский энергостроительный техникум»**

**Форма учета личных достижений поступающего**

Регистрационный номер заявления: \_\_\_\_\_

ФИО: \_\_\_\_\_

Специальность: \_\_\_\_\_

№п/п	Наименование индивидуального достижения у поступающего	Документ, подтверждающий наличие индивидуального достижения у поступающего	Баллы	Наличие достижения (указывается наименование достижения)
1	наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 19 октября 2023 г. № 1738 «Об утверждении правил выявления детей и молодежи, проявивших выдающиеся способности, и сопровождения их дальнейшего развития»	Диплом (грамота) победителя	1	
		Диплом (грамота) призера	0.5	
2	наличие статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»	Диплом (грамота) победителя	1	
		Диплом (грамота) призера	0.5	
3	наличие статуса победителя или призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы», отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций «АртМастерс (Мастера Искусств)»	Диплом (грамота) победителя	1	
		Диплом (грамота) призера	0.5	

Ознакомлен: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись поступающего) (дата)

Секретарь приёмной комиссии: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(ФИО) (подпись)

## **ПОРЯДОК** **учета участия в добровольческой (волонтерской) деятельности**

1. Поступающие, в соответствии с пунктом 5.5 раздела 5 Порядка приема вправе предоставить сведения о своем опыте участия в добровольческой (волонтерской) деятельности, подтвержденного в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства), в соответствии с Законом Красноярского края от 12.11.2009 N 9-3962 (ред. от 22.12.2023) «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве) в Красноярском крае», результаты которого учитываются только в случае равенства результатов среднего балла документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации поступающих на последнее место в рамках контрольных цифр приема.

2. Учет опыта участия в добровольческой (волонтерской) деятельности при приеме на обучение осуществляется приемной комиссией посредством начисления баллов за участие в добровольческой (волонтерской) деятельности и верифицированные часы, которые указаны в выписке (распечатке) из единой информационной системы в сфере развития добровольчества (волонтерства) (dobro.ru), сверенную сотрудником приемной комиссии с электронной добровольческой (волонтерской) книжкой поступающего, расположенной по адресу, автоматически указываемому на такой выписке (распечатке) при изготовлении, в его присутствии при подаче документов.

Учитывается с начислением дополнительных баллов опыт добровольческой (волонтерской) деятельности, осуществленной в период не ранее, чем за 4 года и не позднее, чем за 3 календарных месяца до дня завершения приема документов и вступительных испытаний, а также формируемый в течение не менее двух лет с определенной периодичностью.

3. При приеме на обучение по программам среднего профессионального образования начисляются баллы за следующие верифицированные часы:

№п /п	Наименование критерия за осуществленную добровольческую (волонтерскую) деятельность поступающего	Баллы
1	участие в добровольческой (волонтерской) деятельности в течение не менее 1 года при условии осуществления добровольческой (волонтерской) деятельности продолжительностью в год не менее 100 часов	од
2	участие в добровольческой (волонтерской) деятельности в течение не менее 2 лет, при условии осуществления добровольческой (волонтерской) деятельности продолжительностью в год не менее 100 часов	0,2
3	участие в добровольческой (волонтерской) деятельности в течение не менее 3 лет, при условии осуществления добровольческой (волонтерской) деятельности продолжительностью в год не менее 100 часов	0,3
4	участие в добровольческой (волонтерской) деятельности в течение не менее 4 лет, при условии осуществления добровольческой (волонтерской) деятельности продолжительностью в год не менее 100 часов	0,4
5	наличие регионального почетного знака/знака отличия за особые заслуги в добровольчестве, статуса победителя регионального этапа Всероссийского конкурса «Доброволец России»	0,5
6	наличие у поступающего почетных званий и наград всероссийского и регионального уровней за осуществление добровольческой (волонтерской) деятельности, в том числе наличие звания победителя и призера федерального этапа Всероссийского конкурса «Доброволец России»	0,6

4. Основанием для учета указанных достижений являются официальные грамоты, дипломы, сертификаты, полученные за победу в конкурсе и заверенные печатью и подписью должностного лица, а также удостоверения к почетным знакам и знакам отличия.

Баллы за участие в добровольческой (волонтерской) деятельности не добавляются к среднему баллу документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

5. На каждого поступающего заполняется форма учета личных достижений (Приложение 5).

6. Форма учета участия в добровольческой (волонтерской) деятельности заполняется секретарем приемной комиссии и заверяется личной подписью абитуриента и подшивается в личное дело поступающего. На последнее вакантное место зачисляется поступающий, набравший наибольшее количество баллов за индивидуальные достижения.

7. При равенстве баллов, начисленных за индивидуальные достижения, приоритетом пользуется поступающий, имеющий преимущественное право зачисления в техникум на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в соответствии с пунктами 1-13 части 7 статьи 71 Регионального закона №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

8. При наличии (отсутствии) у всех претендентов на последнее вакантное место документов, подтверждающих наличие преимущественного права зачисления, приоритетом пользуется поступающий, подавший документы в более ранние сроки.

**Краевое государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение  
«Назаровский энергостроительный техникум»**

**Форма  
учета личных достижений поступающего (волонтерство)**

Регистрационный номер заявления: \_\_\_\_\_

ФИО: \_\_\_\_\_

Специальность: \_\_\_\_\_

№п/п	Наименование индивидуального достижения у поступающего	Документ, подтверждающий наличие индивидуального достижения у поступающего	Баллы	Наличие достижения (указывается наименование достижения)
1	участие в добровольческой (волонтерской) деятельности в течение не менее 1 года при условии осуществления добровольческой (волонтерской) деятельности продолжительностью в год не менее 100 часов	выписка (распечатка) из единой информационной системы в сфере развития добровольчества (волонтерства) (dobro.ru)	0,1	
2	участие в добровольческой (волонтерской) деятельности в течение не менее 2 лет, при условии осуществления добровольческой (волонтерской) деятельности продолжительностью в год не менее 100 часов		0,2	
3	участие в добровольческой (волонтерской) деятельности в течение не менее 3 лет, при условии осуществления добровольческой (волонтерской) деятельности продолжительностью в год не менее 100 часов		0,3	
4	участие в добровольческой (волонтерской) деятельности в течение не менее 4 лет, при условии осуществления добровольческой (волонтерской) деятельности продолжительностью в год не менее 100 часов		0,4	
5	наличие регионального почетного знака/знака отличия за особые заслуги в добровольчестве, статуса победителя регионального этапа Всероссийского конкурса «Доброволец России»	официальные грамоты, дипломы, сертификаты, полученные за победу в конкурсе и заверенные печатью и подписью должностного лица, а также удостоверения к	0,5	
6	наличие у поступающего почетных званий и наград всероссийского и регионального уровней за осуществление добровольческой (волонтерской) деятельности, в том числе наличие звания победителя и призера федерального этапа Всероссийского конкурса «Доброволец России»		0,6	

Ознакомлен: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись поступающего) (дата)

Секретарь приёмной комиссии: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

## Приложение 6

к Порядку приема в КГБПОУ «Назаровский энергостроительный техникум»

Перечень врачей – специалистов, лабораторных исследований, общих и дополнительных противопоказаний, учитываемых при прохождении обязательного медицинского осмотра (обследования) поступающих в учебное заведение на направление подготовки: 15.00.00 «Машиностроение» (Согласно приложения 2 Приказа Министерства здравоохранения и социального развития № 302н от 12.04.2011г.)

Наименование работ и профессий	Периодичность осмотров	Участие врачей-специалистов	Лабораторные и функциональные исследования	Дополнительные медицинские противопоказания
Работы, выполняемые непосредственно на механическом оборудовании, имеющем открытые движущиеся (вращающиеся) элементы конструкции (токарные, фрезерные и другие станки, штамповочные прессы и др.)	1 раз в 2 года	Офтальмолог Невролог Оториноларинголог	Поля зрения Острота зрения Исследование вестибулярного анализатора Аудиометрия	1) Острота зрения с коррекцией ниже 0,5 на одном глазу, ниже 0,2 - на другом 2) Нарушение функции вестибулярного анализатора любой этиологии 3) Заболевания любой этиологии, вызывающие нарушение функции вестибулярного аппарата, синдромы головокружения, нистагм (болезнь Меньера, лабиринтиты, вестибулярные кризы любой этиологии и др.) 4) Стойкое понижение слуха (3 и более месяца) любой этиологии, одно- или двустороннее (острота слуха: шепотная речь менее 3 м) 5) Ограничение поля зрения более, чем на 20° по любому из меридианов 6) Беременность и период лактации

## Приложение 6

к Порядку приема в КГБПОУ «Назаровский энергостроительный техникум»

Перечень врачей – специалистов, лабораторных исследований, общих и дополнительных противопоказаний, учитываемых при прохождении обязательного медицинского осмотра (обследования) поступающих в учебное заведение на направление подготовки: 38.00.00 «Экономика и управление» (Согласно приложения 2 Приказа Министерства здравоохранения и социального развития № 302н от 12.04.2011г.)

Наименование работ и профессий	Периодичность осмотров	Участие врачей-специалистов	Лабораторные и функциональные исследования	Дополнительные медицинские противопоказания
Работы, выполняемые учащимися образовательных организаций общего и профессионального образования перед началом и в период прохождения практики в организациях, работники которых подлежат медицинским осмотрам (обследованиям)	1 раз в год	Дерматовенеролог Оториноларинголог Стоматолог *Инфекционист	Рентгенография грудной клетки Исследование крови на сифилис Мазки на гонорею при поступлении на работу Исследования на носительство возбудителей кишечных инфекций и серологическое обследование на брюшной тиф при поступлении на работу и в дальнейшем - по эпидпоказаниям Исследования на гельминтозы при поступлении на работу и в дальнейшем - не реже 1 раза в год либо по эпидпоказаниям	Заболевания и бактерионосительство: 1) брюшной тиф, паратифы, сальмонеллез, дизентерия; 2) гельминтозы; 3) сифилис в заразном периоде; 4) лепра; 5) педикулез; 6) заразные кожные заболевания: чесотка, трихофития, микроспория, парша, актиномикоз с изъязвлениями или свищами на открытых частях тела; 7) заразные и деструктивные формы туберкулеза легких, внелегочный туберкулез с наличием свищей, бактериоурии, туберкулезной волчанки лица и рук; 8) гонорея (все формы) на срок проведения лечения антибиотиками и получения отрицательных результатов первого контроля; 9) инфекции кожи и подкожной клетчатки - только для акушерских и хирургических стационаров, отделений патологии новорожденных, недоношенных, а также занятых изготовлением и реализацией пищевых продуктов. 10) оспена

## Приложение 6

к Порядку приема в КГБПОУ «Назаровский энергостроительный техникум»

Перечень врачей – специалистов, лабораторных исследований, общих и дополнительных противопоказаний, учитываемых при прохождении обязательного медицинского осмотра (обследования) поступающих в учебное заведение на направление подготовки: 23.00.00 «Техника и технологии наземного транспорта» (Согласно приложения 2 Приказа Министерства здравоохранения и социального развития № 302н от 12.04.2011г.)

Наименование работ и профессий	Периодичность осмотров	Участие врачей-специалистов	Лабораторные и функциональные исследования	Дополнительные медицинские противопоказания
Работы, выполняемые учащимися образовательных организаций общего и профессионального образования перед началом и в период прохождения практики в организациях, работники которых подлежат медицинским осмотрам (обследованиям)	1 раз в год	Дерматовенеролог Оториноларинголог Стоматолог *Инфекционист	Рентгенография грудной клетки Исследование крови на сифилис Мазки на гонорею при поступлении на работу Исследования на носительство возбудителей кишечных инфекций и серологическое обследование на брюшной тиф при поступлении на работу и в дальнейшем - по эпидпоказаниям Исследования на гельминтозы при поступлении на работу и в дальнейшем - не реже 1 раза в год либо по эпидпоказаниям	Заболевания и бактерионосительство: 1) брюшной тиф, паратифы, сальмонеллез, дизентерия; 2) гельминтозы; 3) сифилис в заразном периоде; 4) лепра; 5) педикулез; 6) заразные кожные заболевания: чесотка, трихофития, микроспория, парша, актиномикоз с изъязвлениями или свищами на открытых частях тела; 7) заразные и деструктивные формы туберкулеза легких, внелегочный туберкулез с наличием свищей, бактериоурии, туберкулезной волчанки лица и рук; 8) гонорея (все формы) на срок проведения лечения антибиотиками и получения отрицательных результатов первого контроля; 9) инфекции кожи и подкожной клетчатки - только для акушерских и хирургических стационаров, отделений патологии новорожденных, недоношенных, а также занятых изготовлением и реализацией пищевых продуктов. 10) озола

## Приложение 6

к Порядку приема в КГБПОУ «Назаровский энергостроительный техникум»

Перечень врачей – специалистов, лабораторных исследований, общих и дополнительных противопоказаний, учитываемых при прохождении обязательного медицинского осмотра (обследования) поступающих в учебное заведение на направление подготовки: 13.00.00 «Электро- и теплоэнергетика» (Согласно приложения 2 Приказа Министерства здравоохранения и социального развития № 302н от 12.04.2011г.)

Наименование работ и профессий	Периодичность осмотров	Участие врачей-специалистов	Лабораторные и функциональные исследования	Дополнительные медицинские противопоказания
Работы по обслуживанию и ремонту действующих электроустановок с напряжением 42 В и выше переменного тока, 110 В и выше постоянного тока, а также монтажные, наладочные работы, испытания и измерения в этих электроустановках	1 раз в 2 года	Офтальмолог Оториноларинголог Невролог	Острота зрения Поля зрения Исследование вестибулярного анализатора Аудиометрия	1) Стойкое понижение слуха (3 и более месяца) любой этиологии, одно- и двустороннее (острота слуха: шепотная речь не менее 3 м) (кроме работ по ремонту и эксплуатации ЭВМ) 2) Острота зрения с коррекцией ниже 0,5 на одном глазу и ниже 0,2 - на другом 3) Стойкое слезотечение, не поддающееся лечению 4) Ограничение поля зрения, более чем на 20° по любому из меридианов 5) Нарушение функции вестибулярного анализатора любой этиологии 6) Беременность и период лактации